

AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)
Catégorie C

Service des Solidarités – Unité petite enfance

Première commune de l'Essonne par son activité économique, Massy est idéalement située au cœur d'un pôle scientifique à 10 minutes d'Orly. Desservie par deux autoroutes, deux gares, reliées par le TGV aux grandes capitales françaises et européennes, elle accueille 1400 entreprises. Son dynamisme s'appuie aussi sur une vie sportive et culturelle dense. Fortement engagée dans une politique de développement durable, avec près de 140 hectares d'espaces verts à la disposition de plus de 43 778 habitants, Massy est une ville où il fait bon vivre comme travailler.

MISSIONS :

Au sein d'une crèche collective et sous l'autorité de la Directrice, vous avez pour mission :

- Prendre en charge au minimum 5 enfants selon un fonctionnement dit en «référence» et les accompagner jusqu'à leur départ (sauf impossibilité liée aux contraintes de fonctionnement de l'institution),
- assurer l'ensemble des soins nécessaires à la réponse aux besoins des enfants (physiologique, psychique, moteur, affectif),
- agir dans le respect des personnes et des particularités de chaque famille,
- travailler dans un partenariat constructif avec l'EJE de la section et l'ensemble des professionnels en pluridisciplinarité,
- organiser la journée des enfants en leur garantissant le respect de leur rythme et l'apport de supports pédagogiques contribuant à leur épanouissement,
- participer activement aux réunions qui vous concerne et à la vie de l'établissement,
- à toutes les étapes de votre travail, agir dans le respect des normes en vigueur et de la pédagogie de l'établissement.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

- ✓ Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de puériculture,
- ✓ Sens du service public,
- ✓ Sens de l'accueil de l'enfant et de sa famille,
- ✓ Aptitude à travailler en équipe.

Rémunération

Selon grilles statutaires + régime indemnitaire + primes annuelles

Horaires

35 heures hebdomadaires

Contraintes du poste : congés obligatoires sur les fermetures de la structure et réunions en soirée

Merci d'adresser votre candidature, lettre de motivation et CV, à l'attention de Monsieur le Sénateur-Maire, Direction des Ressources Humaines, 1 avenue du Général De Gaulle BP 20101 - 91305 Massy ou à drh@mairie-massy.fr